

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №6 «Колосок» с. Ходынино»
391134 Рязанская обл., Рыбновский р-он, с. Ходынино, ул. Центральная
8(905)693-08-44, e-mail: kolocok6@yandex.ru

ОКПО 83612108, ОГРН 1086215000300, ИНН 6213008421, КПП 621301001

Приказ

06.09.2017 г.

№38\4

Об утверждении Дополнительного соглашения к трудовому договору о соблюдении требований Политики противодействия коррупции в МБДОУ «Детский сад №6 «Колосок» с. Ходынино»

В целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а так же в целях проведения профилактических мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад №6 «Колосок» с. Ходынино»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Дополнительное соглашение к трудовому договору о соблюдении требований Политики противодействия коррупции в МБДОУ «Детский сад №6 «Колосок» с. Ходынино» (Приложение №1)
2. Гурьевой Е.С. ответственной за ведение официального сайта МБДОУ «Детский сад №6 «Колосок» с. Ходынино, разместить в разделе «Противодействие коррупции» настоящий приказ «Об утверждении Дополнительного соглашения к трудовому договору о соблюдении требований Политики противодействия коррупции в МБДОУ «Детский сад №6 «Колосок» с. Ходынино»
3. Заключить Дополнительное соглашение к трудовому договору о соблюдения требований Политики противодействия коррупции в МБДОУ «Детский сад №6 «Колосок» с. Ходынино» со всеми сотрудниками ДОУ.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Л.Е. Акимущкина

К Приказу № 38\4 от 06.09.2017 г.

С приказом ознакомлены:

Аничкина Н.А.
Борисова Т.А.
Борзунова А.В.
Володина В.В.
Гурьева Е.С.
Земскова С.П.
Калмыкова О.Н.
Леонова О.В.
Леонова Г.А.
Матвеева Л.А.
Мочалкина С.А.
Павлючик Т.Н.
Соколова Т.А.
Феоктистова М.Б.
Чанкуева Н.В.
Чанкуева М.И.
Шерняева Н.В.

Приложение №1
к Приказу № 38\4 от 06.09.2017г.

Заведующий МБДОУ «Детский сад №6 «Колосок» с. Ходынино»



Утверждаю

Л.Е. Акимушкина
от 06.09.2017 г..

Дополнительное соглашение
о соблюдении требований Политики противодействия коррупции №__

к трудовому договору №_____ от _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №6 «Колосок» с. Ходынино», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего Акимушкиной Л. Е. , действующей на основании Устава с одной стороны, именуемый в дальнейшем «Работодатель», и _____, именуемый в дальнейшем «Работник», заключили настоящее дополнительное соглашение к трудовому договору о нижеследующем:

1. Работник ознакомлен с Политикой противодействия коррупции Учреждения, утвержденной приказом от 06.09.2017 года № 38\2 (далее - Антикоррупционная политика), и обязуется соблюдать установленные Антикоррупционной политикой требования.
2. Работник при исполнении своих трудовых обязанностей по Трудовому договору в соответствии с Антикоррупционной политикой обязуется не совершать коррупционных правонарушений, т.е. – не давать взятки (не оказывать посредничество во взяточничестве), не злоупотреблять полномочиями, не участвовать в коммерческом подкупе либо ином противоправном использовании своего должностного положения вопреки законным интересам Учреждения в целях безвозмездного или с использованием преимущества получения выгоды в виде денег, ценных бумаг, иного имущества, в том числе имущественных прав, работ или услуг имущественного характера, в свою пользу или в пользу других лиц либо для получения преимуществ, достижения иных противоправных целей.
3. Работник обязан уведомлять Работодателя в случае обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а также в случаях, если Работнику станет известно, что от имени Учреждения осуществляется организация (подготовка) и/или совершение коррупционных правонарушений.
4. Работник обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в понимании Антикоррупционной политикой и законодательства Российской Федерации и незамедлительно уведомить Работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.
5. Работнику известно о том, что Работодатель не подвергает его взысканиям (в т.ч. – применению дисциплинарных взысканий), а также не производит начисление премии (иных выплат) или начисление премии (иных выплат) в меньшем по отношению к максимально возможному размеру, если Работник сообщил Работодателю о предполагаемом факте коррупционного правонарушения.
6. Работник предупрежден о возможности привлечения в установленном законодательством Российской Федерации порядке к дисциплинарной, административной,

гражданско-правовой и/или уголовной ответственности за нарушение антикоррупционных требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также Антикоррупционной политикой.

7. Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики вступает в силу с _____ 20__ г. и действует до прекращения (расторжения) трудового договора № _____ «__» _____ 20__ года.

8. Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политикой является неотъемлемой частью Трудового договора, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр настоящего соглашения хранится у Работодателя в личном деле работника, второй экземпляр – у Работника.

9. Реквизиты и подписи сторон:

Работодатель:

Работник:

_____ (_____)

_____ (_____)